

**ПОЛТАВСЬКА ОБЛАСНА РАДА****Р І Ш Е Н Н Я****Про Антикорупційну програму Полтавської обласної ради
на 2024-2026 роки**

Керуючись частиною 2 статті 43, статтею 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 19 Закону України «Про запобігання корупції», Методологією управління корупційними ризиками, затвердженою наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 28.12.2021 № 830/21 «Про вдосконалення процесу управління корупційними ризиками», з метою підвищення рівня довіри громадян до органів державної влади і органів місцевого самоврядування,

ОБЛАСНА РАДА ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Антикорупційну програму Полтавської обласної ради на 2024-2026 роки (додається на 21 аркуші).

2. Організацію виконання цього рішення покласти на виконавчий апарат обласної ради, Управління майном обласної ради, контроль – на постійну комісію обласної ради з питань забезпечення правоохоронної діяльності, боротьби з корупцією, забезпечення прав і потреб військових та учасників бойових дій.

Голова обласної ради**Олександр БІЛЕНЬКИЙ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення

сесії

обласної ради восьмого скликання

2024 №

АНТИКОРУПЦІЙНА ПРОГРАМА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ НА 2024-2026 РОКИ

Антикорупційна програма Полтавської обласної ради на 2024-2026 роки (далі – Антикорупційна програма) розроблена відповідно до вимог законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про запобігання корупції», «Про засади державної антикорупційної політики на 2021-2025 роки», Методології управління корупційними ризиками, затвердженої наказом Національного агентства з питань запобігання корупції «Про вдосконалення процесу управління корупційними ризиками» від 28 грудня 2021 року № 830/21, та інших нормативно-правових актів антикорупційного спрямування.

Антикорупційна програма поширюється на її учасників, якими є депутати обласної ради, працівники виконавчого апарату обласної ради, працівники Управління майном обласної ради (далі – учасники).

I. Засади антикорупційної політики обласної ради

1. Полтавська обласна рада, усвідомлює відповідальність за утвердження цінностей верховенства права та доброчесності, прагне забезпечувати сталий розвиток, дбаючи про власну ділову репутацію, а також в інтересах територіальних громад сіл, селищ, міст Полтавської області, держави та народу України. Керівництво та працівники виконавчого апарату обласної ради, Управління майном обласної ради, депутати обласної ради у своїй діяльності, а також у правовідносинах з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, юридичними та фізичними особами керуються принципом повної відмови та нетерпимості до корупції у будь-яких її формах та проявах і вживають (вживатимуть) всіх заходів щодо запобігання, виявлення та протидії корупції, передбачених чинним законодавством та Антикорупційною програмою.

2. Основні завдання голови обласної ради щодо запобігання та протидії корупції:

- демонстрація лідерської позиції у впровадженні управління корупційними ризиками в усіх сферах діяльності обласної ради;

- підтримка напряму запобігання і протидії корупції у діяльності обласної ради, демонстрація власним прикладом нульової толерантності до корупції, особиста участь у антикорупційних заходах обласної ради;

- прийняття розпорядчих документів з питань запобігання та протидії корупції;

- сприяння поширенню інформації щодо важливості впровадження управління корупційними ризиками в усі сфери діяльності обласної ради;
- здійснення загального керівництва та контролю за процесом управління корупційними ризиками, аналізу ефективності управління корупційними ризиками;
- ініціювання проведення регулярного оцінювання корупційних ризиків у діяльності обласної ради, утворення робочої групи, наділення її відповідними повноваженнями;
- забезпечення ресурсами, необхідними для ефективного управління корупційними ризиками;
- сприяння постійному удосконаленню процесів управління корупційними ризиками;
- своєчасне реагування на можливі факти порушень Антикорупційної програми, корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції».

3. Основні завдання уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції – консультанта відділу юридичного забезпечення виконавчого апарату обласної ради (далі – уповноважена особа) та уповноваженої особи з питань запобігання корупції Управління майном обласної ради:

- розроблення, організація та контроль за проведенням заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним з корупцією;
- організація роботи з оцінки корупційних ризиків у діяльності Полтавської обласної ради, підготовки заходів щодо їх усунення, внесення відповідних пропозицій голові обласної ради;
- надання методичної та консультаційної допомоги з питань дотримання законодавства щодо запобігання корупції;
- здійснення заходів з виявлення конфлікту інтересів, сприяння його врегулюванню, інформування голови обласної ради та Національного агентства з питань запобігання корупції (далі – Національне агентство) про виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання;
- перевірка факту подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (далі – декларація), працівниками, які працюють (працювали) у виконавчому апараті обласної ради, Управлінні майном обласної ради, та повідомлення Національного агентства про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій у порядку, визначеному відповідно до Закону України «Про запобігання корупції»;
- здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства, у тому числі на підвідомчих підприємствах, в установах та організаціях;
- розгляд повідомлень про порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції», у тому числі на підвідомчих підприємствах, в установах та організаціях;
- здійснення повноважень у сфері захисту викривачів відповідно до Закону України «Про запобігання корупції»;

- інформування голови обласної ради, Національного агентства або інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції у випадках, передбачених законодавством, про факти порушення законодавства у сфері запобігання і протидії корупції.

4. Основні завдання працівників виконавчого апарату обласної ради, Управління майном обласної ради щодо запобігання та протидії корупції:

- дотримання вимог антикорупційної політики обласної ради, Антикорупційної програми під час виконання посадових обов'язків;

- проходження періодичного навчання з питань запобігання та протидії корупції;

- надання пропозицій щодо вдосконалення антикорупційної політики обласної ради, Антикорупційної програми;

- повідомлення в установленому законодавством порядку про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», недотримання внутрішніми заінтересованими сторонами антикорупційної політики обласної ради, Антикорупційної програми.

5. Попередня Антикорупційна програма Полтавської обласної ради на 2021-2023 роки, затверджена рішенням п'ятої сесії Полтавської обласної ради восьмого скликання від 06.07.2021 № 208 (зі змінами) (далі – Антикорупційна програма Полтавської обласної ради на 2021-2023 роки), зосереджувалася на питаннях, пов'язаних зі створенням системи антикорупційних інструментів, та розбудові в обласній раді системи антикорупційних заходів, що мали забезпечити формування серед працівників обласної ради нетерпимості до корупції, утвердження культури доброчесності та поваги до верховенства права.

Згідно з результатами оцінки виконання Антикорупційної програми Полтавської обласної ради в 2021-2023 роках удосконалено систему запобігання корупції в обласній раді, прийнято розпорядчі акти, що спрямовані на впровадження механізмів прозорості, доброчесності та мінімізації (усунення) корупційних ризиків у діяльності обласної ради.

6. Метою прийняття Антикорупційної програми є забезпечення функціонування ефективної системи запобігання, виявлення та протидії корупції, запровадження комплексу додаткових заходів щодо запобігання, виявлення та протидії корупції у діяльності обласної ради, розроблених з урахуванням ідентифікованих корупційних ризиків, подальше впровадження механізмів прозорості у діяльності обласної ради, утвердження культури доброчесності та поваги до верховенства права працівників виконавчого апарату обласної ради, Управління майном обласної ради та депутатів обласної ради, зменшення впливу корупційних ризиків на діяльність обласної ради, підвищення рівня довіри суспільства до діяльності обласної ради.

7. Принципи антикорупційної політики обласної ради:

- законності та верховенства права, що полягає у відповідності антикорупційних заходів Конституції України, законодавству України у сфері запобігання корупції та іншим нормативно-правовим актам;

- прозорості, відкритості та публічності діяльності обласної ради як основи для мінімізації корупційних ризиків у її діяльності;
- доступності, а саме забезпечення участі громадськості та працівників обласної ради у формуванні антикорупційних стандартів і процедур у діяльності обласної ради;
- об'єктивності та неупередженості, а саме врахування суспільних інтересів щодо удосконалення створеної системи запобігання, виявлення та протидії корупції;
- формування суспільної нетерпимості до корупції та утвердження культури доброчесності;
- оперативності та забезпечення своєчасного запровадження належних процедур, які мінімізуватимуть відповідні корупційні ризики;
- справедливості, а саме невідворотності юридичної відповідальності за корупційні та пов'язані з корупцією правопорушення.

8. Стратегічні пріоритети (цілі) діяльності обласної ради, спрямовані на досягнення належного рівня виконання обласною радою своїх функцій в інтересах суспільства за рахунок налагодження ефективної системи запобігання та протидії корупції:

- створення ефективної системи запобігання та протидії корупції, а саме впровадження механізмів, що сприяють зменшенню ризиків корупції в усіх сферах діяльності обласної ради;
- формування культури доброчесності, а саме проведення навчань, тренінгів та інших заходів, спрямованих на виховання доброчесності серед посадових осіб та працівників обласної ради;
- забезпечення захисту осіб, які повідомляють про корупційні та пов'язані з корупцією правопорушення, а саме впровадження механізмів для захисту та стимулювання осіб, які надають інформацію про корупційні та пов'язані з корупцією правопорушення;
- сприяння утвердження нетерпимості до корупції, а саме висвітлення негативних наслідків корупційних дій, публічні обговорення та покарання винних осіб.

9. Полтавська обласна рада забезпечує виконання наступних заходів з реалізації загальної відомчої політики щодо запобігання та протидії корупції:

- проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи щодо заходів запобігання корупції серед учасників Антикорупційної програми;
- контроль за дотриманням вимог Антикорупційної програми;
- створення ефективної системи виявлення, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів серед учасників Антикорупційної програми;
- перевірка факту подання декларацій працівниками, які працюють (працювали) у виконавчому апараті обласної ради, Управлінні майном обласної ради;
- невідкладне інформування в установленому порядку керівника та спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції про факти, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією

правопорушень працівниками виконавчого апарату обласної ради, Управління майном обласної ради;

- проведення спеціальної перевірки щодо осіб, які претендують на зайняття посад у виконавчому апараті обласної ради, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, а також посад з підвищеним корупційним ризиком, перелік яких затверджений Національним агентством;

- проведення перевірки, передбаченої Законом України «Про очищення влади»;

- ознайомлення осіб, які претендують на зайняття посад у виконавчому апараті обласної ради, зі спеціальними обмеженнями, встановленими законами України «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про запобігання корупції»;

- вжиття заходів щодо виявлення конфлікту інтересів та його врегулювання, здійснення контролю за дотриманням вимог законодавства щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, а також виявлення сприятливих для вчинення корупційних правопорушень ризиків у діяльності посадових осіб обласної ради;

- забезпечення дотримання обмежень щодо використання службових повноважень, одержання подарунків та неправомірної вигоди, сумісництва, суміщення з іншими видами діяльності, обмеження спільної роботи близьких осіб, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів;

- здійснення контролю за дотриманням працівниками виконавчого апарату обласної ради, Управління майном обласної ради під час виконання посадових обов'язків загальноетичних норм поведінки;

- проведення службових розслідувань та вжиття заходів щодо притягнення до відповідальності осіб, винних у вчиненні корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, повідомлення про такі випадки спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції;

- забезпечення конфіденційності інформації про осіб, які добросовісно повідомляють про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень;

- забезпечення доступу до публічної інформації, дотримання принципів прозорості та неупередженості при висвітленні її на офіційному веб-сайті Полтавської обласної ради;

- здійснення інших заходів, визначених чинним законодавством України.

10. Перелік розпорядчих документів, що регулюють питання запобігання та протидії корупції в обласній раді:

- розпорядження голови обласної ради від 06.08.2018 № 151 «Про затвердження Положення про виконавчий апарат Полтавської обласної ради» (зі змінами);

- розпорядження голови обласної ради від 16.06.2023 № 165 «Про затвердження посадових інструкцій працівників виконавчого апарату обласної ради»;

- розпорядження голови обласної ради від 22.07.2021 № 181 «Про затвердження Загальних правил етичної поведінки посадових осіб місцевого самоврядування виконавчого апарату обласної ради»;

- розпорядження голови обласної ради від 18.05.2023 № 121 «Про затвердження Положення щодо впровадження механізмів заохочення викривачів та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» в Полтавській обласній раді»;

- розпорядження голови обласної ради від 31.08.2023 № 245 «Про затвердження Порядку організації роботи з розгляду повідомлень про корупцію або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» від викривачів, що надходять до Полтавської обласної ради»;

- рішення пленарного засідання двадцять третьої сесії обласної ради восьмого скликання від 30.05.2023 № 642 «Про затвердження Положення про порядок та умови надання разової грошової допомоги»;

- рішення обласної ради від 29.12.2020 року № 87 «Про відзнаки Полтавської обласної ради» (зі змінами);

- рішення пленарного засідання двадцять сьомої позачергової сесії обласної ради восьмого скликання від 31.10.2023 № 715 «Про затвердження Положення про Управління майном обласної ради у новій редакції»;

- рішення пленарного засідання двадцять сьомої позачергової сесії обласної ради восьмого скликання від 31.10.2023 № 716 «Про затвердження Кодексу етики депутатів Полтавської обласної ради восьмого скликання».

II. Оцінювання корупційних ризиків

1. Оцінювання корупційних ризиків у діяльності Полтавської обласної ради здійснено у форматі самооцінювання на підставі розпорядження голови обласної ради від 26.09.2023 № 271 «Про проведення оцінювання корупційних ризиків» та відповідно до Методології управління корупційними ризиками, затвердженої наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 28.12.2021 № 830/21 «Про вдосконалення процесу управління корупційними ризиками».

2. Відповідно до розпорядження голови обласної ради від 19.10.2023 № 290 «Про утворення робочої групи з оцінювання корупційних ризиків у діяльності Полтавської обласної ради та затвердження Положення про неї» (зі змінами) затверджено склад та Положення про робочу групу з оцінювання корупційних ризиків у діяльності Полтавської обласної ради (далі – робоча група).

До складу робочої групи включено заступника керівника апарату – керуючого справами виконавчого апарату обласної ради, представників всіх структурних підрозділів виконавчого апарату обласної ради, а також представника Управління майном обласної ради.

Усього до складу робочої групи увійшло 12 фахівців.

З метою залучення громадськості та експертів до проведення роботи з ідентифікації та оцінювання корупційних ризиків у діяльності обласної ради 27.09.2023 на офіційному веб-сайті Полтавської обласної ради розміщено розпорядження голови обласної ради від 26.09.2023 № 217 «Про проведення оцінювання корупційних ризиків у діяльності Полтавської обласної ради» та оголошення для представників зовнішніх заінтересованих сторін (громадськості) про можливість надання кандидатур для включення до складу робочої групи.

Протягом публікаційного періоду розпорядження та оголошення, пропозицій щодо залучення до процесу проведення оцінювання корупційних ризиків у діяльності Полтавської обласної ради від громадськості та експертів не надходило.

З метою підготовки до оцінювання корупційних ризиків 10.11.2023 для членів робочої групи проведено вступний тренінг.

Робочою групою складено План оцінювання корупційних ризиків та підготовки Антикорупційної програми Полтавської ради на 2024-2026 роки, у якому визначено етапи діяльності робочої групи з урахуванням функцій Полтавської обласної ради, її внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін, інших факторів середовища Полтавської обласної ради.

Ідентифікація та оцінювання корупційних ризиків проводилася шляхом дослідження зовнішнього та внутрішнього середовища обласної ради на предмет виявлення чинників корупційних ризиків у нормативно-правових актах і організаційно-управлінській діяльності ради.

Оцінювання корупційних ризиків здійснювалося за критеріями ймовірності реалізації корупційного ризику та рівня наслідків від реалізації корупційного ризику.

3. На підставі зібраних та задокументованих відомостей робочою групою визначено вразливі до корупції функції та процеси у діяльності Полтавської обласної ради, до яких відносяться:

- 1) дискреційні повноваження органів місцевого самоврядування;
- 2) управління персоналом, проведення конкурсних відборів;
- 3) здійснення моніторингу та контролю за виконанням актів законодавства з питань етичної поведінки, отримання подарунків, дотримання обмежень, встановлених Законом України «Про запобігання корупції», запобігання та врегулювання конфлікту інтересів у діяльності посадових осіб виконавчого апарату обласної ради, депутатів обласної ради, посадових осіб Управління майном обласної ради;
- 4) проведення закупівель;
- 5) організація правової роботи у діяльності Полтавської обласної ради;
- 6) управління інформацією щодо діяльності Полтавської обласної ради;
- 7) здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства в Полтавській обласній раді;
- 8) управління документообігом у виконавчому апараті обласної ради, Управлінні майном обласної ради;
- 9) управління фінансами;

10) організація прозорості та відкритості діяльності виконавчого апарату обласної ради, Управління майном обласної ради;

11) управління матеріальними ресурсами;

12) забезпечення реалізації права кожного на доступ до публічної інформації;

13) реалізація депутатських повноважень (зокрема, надання разової грошової допомоги, подання клопотання про нагородження нагрудними знаками Полтавської обласної ради, Почесною Грамотою Полтавської обласної ради, грамотою Полтавської обласної ради, годинником Полтавської обласної ради та оголошення Подяки Полтавської обласної ради тощо);

14) моніторинг за використанням бюджетних коштів під час виконання депутатами своїх повноважень;

15) організація роботи у сфері управління комунальним майном обласної ради;

16) забезпечення реалізації повноважень і обов'язків уповноваженої особи;

17) організація співпраці обласної ради з міжнародними партнерами.

4. Під час оцінювання корупційних ризиків використовувалися такі джерела інформації:

- Антикорупційна програма Полтавської обласної ради на 2021-2023 роки, звіти за результатами моніторингу та оцінки її виконання;

- результати опитування (анкетування) зовнішніх та внутрішніх заінтересованих сторін;

- матеріали аудитів, перевірок, проведених в обласній раді на предмет наявності в них інформації про можливі факти вчинення корупційних і пов'язаних з корупцією правопорушень;

- звернення та скарги на діяльність обласної ради, її окремих працівників;
- матеріали службових розслідувань; рішення судів у справах про притягнення працівників обласної ради до дисциплінарної, адміністративної, кримінальної відповідальності за вчинення корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень; рішення судів у кримінальних, адміністративних, господарських справах, учасником яких була обласна рада або її працівники;

- відомості, які містяться у Єдиному державному реєстрі осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення;

- відомості із медіа, соціальних мереж, інших відкритих джерел інформації.

5. Під час оцінювання корупційних ризиків застосовувалися такі методи і способи:

- аналіз вищенаведених джерел інформації;

- аналіз нормативно-правових та розпорядчих документів, що регулюють діяльність Полтавської обласної ради;

- проведення індивідуального спілкування (інтерв'ю) із посадовими особами, депутатами обласної ради та зовнішніми заінтересованими сторонами Полтавської обласної ради;

- моделювання способів вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, визначення внутрішніх і зовнішніх заінтересованих сторін, які можуть брати участь у їх вчиненні.

6. За результатами узагальнення отриманої інформації та пропозицій від внутрішніх, зовнішніх заінтересованих сторін, робочою групою здійснено ідентифікацію, аналіз, визначення рівнів корупційних ризиків та заходів впливу на корупційні ризики.

Для кожного заходу впливу на корупційний ризик робочою групою визначено виконавців таких заходів, строк (термін) та індикатор його виконання.

Результати ідентифікації корупційних ризиків, рівні ймовірності реалізації, наслідків та рівні корупційних ризиків, а також заходи впливу на корупційні ризики та етапи їх виконання зазначені у реєстрі ризиків (додаток 1 до цієї Антикоруptionної програми).

III. Навчання, заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування

1.3 метою формування належного рівня антикорупційної культури уповноважена особа забезпечує організацію обов'язкового ознайомлення працівників обласної ради з положеннями Закону України «Про запобігання корупції», Антикоруptionної програми, нормативно-правових та організаційно-розпорядчих актів, які регулюють питання запобігання та протидії корупції в обласній раді, пам'ятками з питань антикорупційного законодавства.

2. Уповноважена особа організовує проведення навчання посадових осіб виконавчого апарату обласної ради, депутатів обласної ради, уповноважена особа з питань запобігання корупції Управління майном обласної ради забезпечує організацію навчання для посадових осіб Управління майном обласної ради.

3. Програма навчання, заходів з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування у Полтавській обласній раді наведена у додатку 2 до цієї Антикоруptionної програми.

4. Уповноважена особа здійснює в межах повноважень заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування шляхом:

1) забезпечення оприлюднення цієї Антикоруptionної програми на офіційному веб-сайті Полтавської обласної ради у розділі «Запобігання корупції» (після її затвердження);

2) забезпечення оприлюднення на офіційному веб-сайті Полтавської обласної ради, внутрішніх інформаційних ресурсах інформації про заходи, спрямовані на запобігання корупції в Полтавській обласній раді;

3) проведення консультативно-роз'яснювальної роботи серед працівників обласної ради, депутатів обласної ради з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства, заповнення декларацій, недопущення фактів виникнення конфлікту інтересів; щодо відповідальності за неподання, несвоєчасне подання чи внесення суб'єктами декларування завідомо

неправдивих відомостей у декларації, відповідальності за інші корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, а також порушення інших вимог Закону України «Про запобігання корупції».

5. У разі наявності питань щодо роз'яснення окремих положень антикорупційного законодавства працівники виконавчого апарату обласної ради, депутати обласної ради, працівники Управління майна обласної ради можуть звернутися до уповноваженої особи за отриманням усного або письмового роз'яснення або консультації.

6. Проведення індивідуального вступного інструктажу щодо дотримання вимог антикорупційного законодавства для новопризначених працівників виконавчого апарату обласної ради та працівників Управління майном обласної ради.

Проведення індивідуального інструктажу для осіб, які звільняються з виконавчого апарату обласної ради та Управління майном обласної ради, щодо обмежень наявних після припинення діяльності, пов'язаної з виконанням функцій держави, місцевого самоврядування та своєчасного подання декларацій.

Направлення листів особам, які звільнилися з виконавчого апарату обласної ради, Управління майном обласної ради щодо обов'язку подання декларацій.

Для надання роз'яснень та консультацій з питань виконання цієї Антикорупційної програми та положень антикорупційного законодавства можуть використовуватися й інші форми (пам'ятки, презентації тощо).

IV. Моніторинг, оцінка виконання та перегляд Антикорупційної програми

1. Моніторинг виконання Антикорупційної програми:

1.1. Моніторинг виконання Антикорупційної програми здійснюється не рідше одного разу на півріччя уповноваженою особою.

1.2. Моніторинг виконання Антикорупційної програми полягає у зборі та аналізі інформації про повноту та своєчасність виконання заходів, передбачених Антикорупційною програмою, їх актуальність та відповідність середовищу Полтавської обласної ради з метою контролю стану управління корупційними ризиками, виявлення та усунення недоліків у положеннях Антикорупційної програми.

Під час моніторингу аналізується фактичний стан виконання кожної категорії заходів, передбачених Антикорупційною програмою, а саме заходів з реалізації антикорупційної політики Полтавської обласної ради, заходів впливу на корупційні ризики, навчальних заходів.

Для здійснення моніторингу враховуються індикатори виконання заходів, передбачені Антикорупційною програмою.

1.3. Особи, відповідальні за виконання заходів, передбачених Антикорупційною програмою, у строк до 15 липня, 15 січня надають уповноваженій особі інформацію про стан виконання заходів, за I півріччя та рік

відповідно, їх актуальність, а у разі невиконання або несвоєчасного виконання окремих заходів – інформують про причини, які до цього призвели.

1.4. Уповноважена особа аналізує та узагальнює отриману інформацію і готує звіт про стан виконання Антикорупційної програми.

1.5. Звіт про стан виконання Антикорупційної програми надається голові Полтавської обласної ради та розміщується на офіційному веб-сайті Полтавської обласної ради у розділі «Запобігання корупції».

1.6. Результати моніторингу виконання заходів впливу на корупційні ризики відображаються у реєстрі ризиків та розміщуються на офіційному веб-сайті Полтавської обласної ради у розділі «Антикорупційна діяльність».

2. Перегляд Антикорупційної програми:

2.1. Антикорупційна програма переглядається у таких випадках:

- зміни у середовищі обласної ради (організаційній структурі, функціях та процесах організації) (за необхідності);
- внесення до законодавства, в тому числі антикорупційного, змін, які впливають на діяльність обласної ради;
- виявлення за результатами моніторингу її виконання невідповідностей/недоліків у діяльності з управління корупційними ризиками;
- ідентифікація нових корупційних ризиків;
- відмова Національного агентства у погодженні Антикорупційної програми;
- врахування обласною радою пропозицій до Антикорупційної програми, наданих Національним агентством;
- інші випадки, передбачені в Антикорупційній програмі.

Перегляду антикорупційної програми може передувати проведення додаткового оцінювання корупційних ризиків.

2.2. До змін до Антикорупційної програми належать:

- включення нових та/або виключення передбачених Антикорупційною програмою заходів;
- оновлення інформації, викладеної у реєстрі ризиків;
- внесення до Антикорупційної програми змін редакційного характеру, які не впливають на її зміст (перейменування структурних підрозділів обласної ради, зміна назви посад, зміна назви нормативно-правових актів, на які містяться посилання в Антикорупційній програмі, зміна персональних даних особи - виконавця заходу, інші зміни редакційного характеру).

2.3. У разі наявності підстав, уповноважена особа або інший працівник обласної ради ініціює внесення змін до Антикорупційної програми та готує проєкт відповідних змін.

2.4. Підготовлений проєкт змін до Антикорупційної програми подається на розгляд сесії обласної ради.

3. Оцінка виконання Антикорупційної програми:

3.1. Уповноважена особа здійснює оцінку виконання Антикорупційної програми з метою аналізу змін, досягнутих в управлінні корупційними ризиками, та формування пропозицій щодо подальшого удосконалення цього процесу.

Оцінка виконання Антикорупційної програми проводиться протягом місяця спливу строку її дії.

3.2. Оцінка виконання Антикорупційної програми здійснюється шляхом встановлення результативності та ефективності її виконання.

3.3. Для встановлення результативності виконання Антикорупційної програми:

- визначається у відсотках прогрес у досягненні індикаторів виконання кожного заходу, передбаченого Антикорупційною програмою;

- визначається загальний прогрес виконання кожної категорії заходів, передбачених Антикорупційною програмою, як середній арифметичний відсоток прогресу виконання кожного заходу із відповідної категорії;

- визначається загальний прогрес виконання Антикорупційної програми як середній арифметичний відсоток прогресу виконання кожної категорії заходів, передбачених Антикорупційною програмою.

3.4. За результатами оцінки виконання Антикорупційної програми голові обласної ради подається звіт, який містить висновки щодо змін, досягнутих в управлінні корупційними ризиками, та пропозиції до подальшого удосконалення цієї діяльності.

Звіт за результатами оцінки виконання Антикорупційної програми розміщується на офіційному веб-сайті Полтавської обласної ради.

3.5. Оцінка виконання Антикорупційної програми та пропозиції з удосконалення діяльності з управління корупційними ризиками враховуються при підготовці Антикорупційної програми на наступний період.

V. Інші заходи, спрямовані на запобігання корупційним та пов'язаним з корупцією правопорушенням

Управління майном обласної ради здійснює координацію діяльності комунальних підприємств, установ, організацій щодо розроблення, у випадках визначених статтею 62 Закону України «Про запобігання корупції», антикорупційних програм юридичних осіб, які в обов'язковому порядку затверджуються їх керівниками.

**Перший заступник голови обласної ради,
голова робочої групи з оцінювання
корупційних ризиків у діяльності
Полтавської обласної ради**

Олександр ЛЕМЕШКО

№	2	3	4	5	6	РЕЄСТР РИЗИКІВ			10	11	12	13	14	Мониторинг виконання заходів впливу на		
						Аналіз корупційного ризику. Рівень								15	16	17
						7	8	9								
1.	Проведення відбору кандидатів на посади (призначення на посаду у період дії воєнного стану) у виконавчому апараті Полтавської обласної ради. Управління майном Полтавської обласної ради	Можливість задоволення посадовими особами під час відбору працівників на підставі та в порядку, передбаченому ч.ч. 5, 7 ст. 10 Закону України "Про правовий режим воєнного стану" у зв'язку з прийняттям на посади осіб, які не відповідають встановленим вимогам, або тих, які подали недостовірні відомості	Існує можливість отримання неправомірної вигоди та надання переваги одним кандидатам серед інших, оскільки у зв'язку із введенням воєнного стану призупинено проведення конкурсів на зайняття посад в обласній раді, добір здійснюється на підставі та в порядку, передбаченому Законом України "Про правовий режим воєнного стану"	Приватний інтерес посадових осіб, які проводять добір та спільності з кандидатами.	Первинний відбір кандидатів здійснюється на основі відповідності досвіду та знань кандидатів вимогам, які вказані в описі вакансії	Низький - 1	Низький - 1	Низький - 1	Здійснення моніторингу документів, що подаються на зайняття вакантних посад уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції - консультанта відділу юридичного забезпечення виконавчого апарату обласної ради, уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції Управління майном обласної ради	Постійно перед проведенням конкурсів.	Загальний відділ виконавчого апарату обласної ради, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції - консультанта відділу юридичного забезпечення виконавчого апарату обласної ради. Управління майном обласної ради	У межах наявних ресурсів	Здійснено моніторинг документів, що подаються на зайняття вакантних посад уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції - консультанта відділу юридичного забезпечення виконавчого апарату обласної ради (уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції Управління майном обласної ради)			
				Відсутність моніторингу документів, що подаються на зайняття вакантних посад уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції - консультанта відділу юридичного забезпечення виконавчого апарату обласної ради, уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції Управління майном обласної ради	Немає вимог антикорупційного законодавства в частині проведення спеціальної перевірки стосовно осіб, які претендують на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, та посад з підвищеним корупційним ризиком				Визначення ролю уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції - консультанта відділу юридичного забезпечення виконавчого апарату обласної ради під час проведення спеціальної перевірки у разі проведення спеціальної перевірки іншим структурним підрозділом, зокрема можливість проведення ним моніторингових заходів. Складення довідки за результатами спеціальної перевірки уповноваженою особою, якщо спеціальна перевірка проводиться не нею).	Постійно під час призначення осіб на відповідні посади	Загальний відділ виконавчого апарату обласної ради, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції - консультанта відділу юридичного забезпечення виконавчого апарату обласної ради. Управління майном обласної ради	У межах наявних ресурсів	Здійснюється лінійний контроль за процесом проведення спеціальних перевірок з боку керівництва та уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції - консультанта відділу юридичного забезпечення виконавчого апарату обласної ради			
2.	Реалізація права громадян на доступ до публічної інформації.	Можливість приховування публічної інформації (у тому числі у формі відкритих даних), оприлюднення якої чи надання якої на запит є обов'язковим.	Працівники обласної ради, на яких покладається обов'язок щодо оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних, можуть не публікувати таку інформацію на офіційному веб-сайті та/або на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних (Портал), чим обмежують право на отримання інформації про діяльність органу та його працівників, що знижує рівень довіри до органу та може свідчити про непрозорість його роботи. Ненадання або приховування публічної інформації працівником обласної ради, який отгує відповідь на запит на публічну інформацію.	Недобросовісність працівників. Недостатній контроль за додержанням законодавства у сфері доступу до публічної інформації.	Розпорядники інформації зобов'язані оприлюднювати запити, в тому числі щодо задоволення запитів на інформацію (п. 10 ч. 1 ст. 15 Закону України "Про доступ до публічної інформації").	Низький - 1	Середній - 2	Низький - 2	Внутрішній контроль з боку безпосередніх керівників, заступника керівника апарату - керуючого справами виконавчого апарату обласної ради, начальника Управління майном обласної ради.	Постійно під час отримання запитів на публічну інформацію та під час оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних.	Керівники структурних підрозділів виконавчого апарату обласної ради, заступник керівника апарату - керуючого справами виконавчого апарату обласної ради, Управління майном обласної ради.	У межах наявних ресурсів	Встановлено внутрішній контроль з боку безпосереднього керівника, заступника керівника апарату - керуючого справами виконавчого апарату обласної ради, начальника Управління майном обласної ради.			
				Втручання з боку інших працівників, у тому числі керівництва.	Розпорядження голови Полтавської обласної ради від 30.05.2019 № 109 "Про забезпечення виконання Закону України "Про доступ до публічної інформації" у Полтавській обласній раді" (зі змінами).				Підвищення кваліфікації для працівників стосовно дотримання вимог Закону України "Про доступ до публічної інформації"	Не менше 1 разу на рік.	Загальний відділ виконавчого апарату обласної ради, Управління майном обласної ради.	У межах наявних ресурсів	Підвищено кваліфікацію працівниками стосовно дотримання вимог Закону України "Про доступ до публічної інформації".			

3.	Робота з документами, що містять службу інформацію.	Можливість працівника задовольнити свій приватний інтерес внаслідок розголошення службової інформації, інших відомостей, які стали відомі йому у зв'язку з виконанням службових повноважень та професійних обов'язків Можливість впливу представників медіа на працівників з проханням надати службу інформацію.	Існує можливість працівників виконавчого апарату обласної ради, управління майном обласної ради задовольнити свій приватний інтерес внаслідок розголошення службової інформації, яка стала відомою у зв'язку з виконанням ними службових повноважень та професійних обов'язків.	Недобросовісність працівників. Контроль доступу співробітників до інформації, яка містить службу інформацію.	Низький - 1	Середній - 2	Низький - 2	Розробка та доведення до відома посадових осіб обласної ради рекомендацій щодо зовнішніх комунікацій посадових осіб. Протягом 3 місяців з дня затвердження Антикорупційної програми Полтавської обласної ради на 2024-2026 роки.	Загальний відділ виконавчого апарату обласної ради, управління майном обласної ради.	У межах наявних ресурсів	Розроблено та доведено до відома посадових осіб обласної ради рекомендації щодо зовнішніх комунікацій посадових осіб. Розроблено та вручено пам'ятки всім новопризначеним працівникам про відповідальність за несанкціоноване використання та поширення службової інформації.				
4.	Договірна робота, публічні закупівлі	Можливість поділу предмета закупівлі для укладення прямого договору або застосування спрощеної закупівлі	Можливість посадових осіб замовника умисно ігнорувати предмет закупівлі із зазначеним сукупності таких технічних або інших споживчих характеристик товару, які дають змогу замінити одну конкурентну процедуру закупівлі на більшу кількість некомерційних процедур закупівель (прямі договори) або застосування спрощених закупівель.	Дискреційні повноваження під час підготовки тендерної документації. Перевірка та візування договорів відділом юридичного забезпечення виконавчого апарату обласної ради Недостатній розподіл обов'язків з планування закупівель, відсутність систем внутрішнього контролю. Перевірка та візування протоколів уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції - консультанта відділу юридичного забезпечення виконавчого апарату обласної ради	Низький - 1	Середній - 2	Низький - 2	Здійснення аналізу Річного плану на предмет наявності ознак поділу закупівлі одного виду послуг або товарів на декілька окремих закупівель та формування зв'язу з результатом такого аналізу. Використання аналітичних модулів для аналізу закупівель (bi.prozorro.org, clarity-project.info, acm-ua.org).	Не менше 1 разу на рік. Постійно під час проведення закупівель.	Відділ фінансового та господарського забезпечення виконавчого апарату обласної ради. Уповноважена особа з публічних закупівель виконавчого апарату обласної ради, управління майном обласної ради. Уповноважена особа з публічних закупівель виконавчого апарату обласної ради, управління майном обласної ради.	У межах наявних ресурсів	Проаналізовано Річний план на предмет наявності ознак поділу закупівлі одного виду послуг або товарів на декілька окремих закупівель та сформовано звіт за результатом такого аналізу. Використано аналітичні модулі для аналізу закупівель (bi.prozorro.org, clarity-project.info, acm-ua.org).			
5.	Договірна робота, публічні закупівлі.	Фаворитизм, дискримінаційні умови тендерної документації та обмеження конкуренції під час проведення публічних закупівель.	Встановлення посадовою особою замовника дискримінаційних умов тендерної документації, орієнтованої на заздалегідь визначеного учасника, що звужує коло потенційних учасників та/або унеможливає перемогу поставальників, які можуть запропонувати роботу/товар/послугу кращої якості за нижчу ціну. Крім того, у разі наявності учасника-фаворита можливе: упереджене ставлення до розгляду тендерних пропозицій; ігнорування небуригенованого відхилення тендерної пропозиції із суттєвими та/або технічними недоліками для вибору переможцем іншого, заздалегідь визначеного учасника; ігнорування недоліків у тендерній пропозиції учасника, якого вже фактично заздалегідь визначили переможцем у зв'язку зі змовою замовника та учасника процедури. У разі, якщо "потрібний" учасник не зміг взяти участь або прозоро перемогти в первинно проведеній процедурі закупівлі, посадова особа замовника відміняє процедуру закупівлі з метою оголошення аналогічного тендеру під конкретного учасника.	Наявність дискреційних повноважень щодо розробки тендерної документації. Моніторинг ринкових цін при виборі поставальника робіт, послуг за прямими договорами відповідальним структурним підрозділом замовника, який ініціює закупівлю. Недостатність заходів оперативного реагування на порушення у спрощених закупівлях. Використання аналітичних модулів для моніторингу цін та пошуку потенційних контрагентів. Відсутність контролю за тим, наскільки заявлені замовником в тендерній документації характеристики товару, роботи чи послуги є специфічними чи спеціальними, порівняно з іншими закупівлями цього замовника.	Низький - 1	Середній - 2	Низький - 2	Проведення аналізу ринку та визначення того, наскільки заявлені замовником в тендерній документації характеристики товару, роботи чи послуги є специфічними чи спеціальними, порівняно з іншими тендерами цього замовника, а у разі відсутності таких – з іншими тендерами в галузі. Враховування практики Антимонопольного комітету України стосовно інших тендерів замовника з метою встановлення, які вимоги вже визнавалися дискримінаційними і чи замовник застосує їх надалі.	Постійно під час проведення закупівель. Постійно під час проведення закупівель.	Уповноважена особа з публічних закупівель виконавчого апарату обласної ради, управління майном обласної ради. Уповноважена особа з публічних закупівель виконавчого апарату обласної ради, управління майном обласної ради.	У межах наявних ресурсів	Проведено аналіз ринку та вивчено наскільки заявлені в тендерній документації характеристики товару, роботи чи послуги є специфічними чи спеціальними стосовно всіх публічних закупівель. Враховано практику Антимонопольного комітету України стосовно 100% інших тендерів замовника з метою встановлення, які вимоги вже визнавалися дискримінаційними.			

6.	Проведення інвентаризації.	Можливість приховування членами інвентаризаційної комісії фактів нестачі, псування, матеріальних цінностей матеріально-відповідальними особами під час проведення інвентаризації.	Ризик приховування членами інвентаризаційної комісії фактів нестачі, псування матеріальних цінностей матеріально-відповідальними особами під час проведення інвентаризації з метою задоволення приватного інтересу. Ймовірність внесення недостовірних фактичних даних при проведенні інвентаризації.	Можлива недоброчесність членів інвентаризаційної комісії. Неусвідомлення наслідків винищення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень.	Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 02.09.2014 № 879 (зі змінами). Проведення інвентаризації комісією щорічно на підставі розпорядження голови обласної ради.	Низький - 1	Низький - 1	Низький - 1	Залучення до складу інвентаризаційної комісії уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції - консультанта відділу юридичного забезпечення виконавчого апарату обласної ради (уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції Управління майном обласної ради).	Постійно під час проведення інвентаризації.	Відділ фінансового та господарського забезпечення виконавчого апарату обласної ради, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції - консультант відділу юридичного забезпечення виконавчого апарату обласної ради, Управління майном обласної ради.	У межах наявних ресурсів	Уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції - консультанта відділу юридичного забезпечення виконавчого апарату обласної ради (уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції Управління майном обласної ради) залучено до складу інвентаризаційної комісії.			
7.	Надання разової грошової допомоги громадянам з депутатського фонду.	Можливість внесення депутатом обласної ради подання щодо надання разової грошової допомоги з депутатського фонду близькій особі відповідного депутата.	Існує ймовірність внесення депутатом обласної ради подання щодо надання разової грошової допомоги з депутатського фонду близькій йому особі. Ймовірність змови депутата обласної ради з посадовими особами виконавчого апарату обласної ради.	Недоброчесність депутата, який вносить подання щодо надання разової грошової допомоги з депутатського фонду. Недостатній рівень знань та/або нерозуміння вимог антикорупційного законодавства.	Рішення пленарного засідання 23 сесії обласної ради восьмого скликання від 30.05.2023 № 642 «Про затвердження Положення про порядок та умови надання разової грошової допомоги». Контроль з боку відповідального працівника виконавчого апарату обласної ради, який здійснює підготовку розпоряджень про надання разової грошової допомоги та з боку уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції - консультанта відділу юридичного забезпечення виконавчого апарату обласної ради. Кодекс етики депутатів Полтавської обласної ради восьмого скликання	Високий - 3	Високий - 3	Високий - 9	Навчальні заходи для посадових осіб виконавчого апарату обласної ради, які опрацьовують документи, та для депутатів обласної ради із врученням відповідних пам'яток.	Не менше 2 разів на рік	Відділ фінансового та господарського забезпечення виконавчого апарату обласної ради, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції - консультант відділу юридичного забезпечення виконавчого апарату обласної ради.	У межах наявних ресурсів	Проведено навчання для посадових осіб виконавчого апарату обласної ради, які опрацьовують документи, та для депутатів обласної ради. Вручено відповідні пам'ятки			
8.	Подання клопотання депутатами обласної ради про нагородження нагородними знаками Полтавської обласної ради, Почесною Грамотою Полтавської обласної ради, грамотою Полтавської обласної ради, годинником Полтавської обласної ради та оголошення Подяки Полтавської обласної ради.	Ймовірність впливу на посадових осіб Полтавської обласної ради та представників депутатського корпусу під час прийняття рішень та оформлення документів щодо підготовки нагородним та почесними відзнаками.	Можливість прийняття упереджених рішень посадовими особами та депутатами Полтавської обласної ради з метою встановлення позапрофесійних стосунків з певними особами або прийняття ними рішень в інтересах третіх осіб щодо відбору та затвердження переліку осіб, які відзначаються нагородами, подяками, цінними подарунками або іншими відзнаками Полтавської обласної ради, в результаті чого створюються підстави для розвитку корупційних зв'язків. Крім того, посадові особи та депутати обласної ради можуть діяти в умовах конфлікту інтересів при розгляді клопотань підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності і внесенні до відповідних органів подання про нагородження державними нагородами України.	Відсутність механізму об'єктивної оцінки внеску певних осіб у покращення життєдіяльності та розвитку регіону/громади. Недоброчесність депутатів обласної ради під час внесення клопотання на нагородження.	Положення про почесну відзнаку - Нагрудний знак Полтавської обласної ради "За вірність народу України", затвержене рішенням обласної ради від 29.12.2020 № 87 (зі змінами) Положення про Почесну Грамоту Полтавської обласної ради, Грамоту Полтавської обласної ради, Подяку Полтавської обласної ради та годинник Полтавської обласної ради, затвержене рішенням обласної ради від 29.12.2020 № 87 (зі змінами) Візування проектів документів про нагородження уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції - консультантом відділу юридичного забезпечення виконавчого апарату обласної ради	Низький - 1	Низький - 1	Низький - 1	Внесення змін до Положення про Почесну Грамоту Полтавської обласної ради, Грамоту Полтавської обласної ради, Подяку Полтавської обласної ради та годинник Полтавської обласної ради, затвержене рішенням обласної ради від 29.12.2020 № 87 (зі змінами). Підвищення кваліфікації посадових осіб, які опрацьовують документи, що подаються на нагородження.	Протягом 6 місяців з дня затвердження Антикорупційної програми Полтавської обласної ради на 2024-2026 роки. Не менше 1 разу на рік	Загальний відділ виконавчого апарату обласної ради, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції - консультант відділу юридичного забезпечення виконавчого апарату обласної ради. Відділ організаційного забезпечення діяльності ради виконавчого апарату обласної ради, Загальний відділ виконавчого апарату обласної ради.	У межах наявних ресурсів	Внесено зміни до Положення про Почесну Грамоту Полтавської обласної ради, Грамоту Полтавської обласної ради, Подяку Полтавської обласної ради та годинник Полтавської обласної ради, затвержене рішенням обласної ради від 29.12.2020 № 87 (зі змінами). Посадові особи, які опрацьовують документи, що подаються на нагородження, пройшли підвищення кваліфікації.			

11.	Організація роботи щодо дотримання вимог фінансового контролю, визначених антикорупційним законодавством.	Можливість неподачі або несвочасного подання суб'єктами декларування декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, а також можливість внесення завідомо недостовірних відомостей у декларації осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.	Депутати обласної ради або посадові особи обласної ради можуть умисно не подати декларацію з метою приховування інформації про свої статки. Депутати обласної ради або посадові особи обласної ради через невиконання встановлених Законом України "Про запобігання корупції" строків подання декларацій можуть подати її несвочасно. Статтею 46 Закону України "Про запобігання корупції" визначена інформація, що зазначається у декларації. Існує ймовірність, що депутати обласної ради та посадові особи обласної ради маючи на меті приховування своїх справжніх статків, у тому числі тих, які могли бути незаконно набуті, вказують у декларації недостовірні відомості про майно та грошові активи, зокрема: - об'єкти нерухомості; - об'єкти незавершеного будівництва; - цінне рухоме майно, вартість якого перевищує 100 прожиткових мінімумів; цінні папери; - корпоративні права; - отримані доходи суб'єкта декларування або членів його сім'ї; - грошові активи тощо.	Не належна організація роботи із надання методичної та консультативної роботи з питань декларування. Необізнаність особи щодо правильності заповнення всіх розділів декларації про майно і доходи. Відсутність належного контролю в обласній раді щодо подачі декларацій.	Положення Кодексу України про адміністративні правопорушення та Кримінального кодексу України, якими встановлено відповідальність за неподання або несвочасне подання декларацій. Надання консультативної та методичної допомоги суб'єктам декларування з питань подання декларацій. Перевірка Уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції - консультантом відділу юридичного забезпечення виконавчого апарату обласної ради (уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції) управління майном обласної ради) подання декларації у Єдиному державному реєстрі декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, посадовими особами обласної ради та здійснення нагадування про обов'язок подання декларації.	Низький - 1	Середній - 2	Низький - 2	Проведення навчань щодо дотримання вимог фінансового контролю з врученням відповідних пам'яток. Проведення консультацій для працівників.	Не менше 1 разу на рік. Постійно у разі потреби.	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції - консультант відділу юридичного забезпечення виконавчого апарату обласної ради. Управління майном обласної ради.	У межах наявних ресурсів	Проведено навчання щодо дотримання вимог фінансового контролю та вручено відповідні пам'ятки. Проведено консультації для працівників.	
12.	Підготовка проєктів розпоряджень голови обласної ради та/або проєктів рішень обласної ради.	Можливість включення корупційних факторів до проєктів розпоряджень голови обласної ради та/або проєктів рішень обласної ради.	Проєкти розпоряджень голови обласної ради, проєкти рішень обласної ради можуть містити фактори, що самостійно чи у поєднанні з іншими нормами можуть сприяти виникненню корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією.	Недобре знання осіб, які готують проєкти розпоряджень голови обласної ради, проєкти рішень обласної ради. Відсутність перевірки проєктів розпоряджень голови обласної ради, проєктів рішень обласної ради стосовно дотримання вимог антикорупційного законодавства.	Методичні матеріали Національного агентства з питань запобігання корупції "Алгоритм визучення проєктів актів залежно від їх виду" та "Методична настанова про візування антикорупційним уповноваженим проєкти актів організації публічного сектору".	Низький - 1	Середній - 2	Низький - 2	Проведення аналізу проєктів розпоряджень голови обласної ради, проєктів рішень обласної ради уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції - консультантом відділу юридичного забезпечення виконавчого апарату обласної ради, а в разі виявлення у проєктах актів норм, які містять корупційні фактори надати зауваження та письмові пропозиції щодо способів їх усунення.	Постійно під час підготовки проєктів розпоряджень голови обласної ради та/або проєктів рішень обласної ради.	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції - консультант відділу юридичного забезпечення виконавчого апарату обласної ради.	У межах наявних ресурсів	Проведено аналіз 100 % проєктів розпоряджень голови обласної ради, проєктів рішень обласної ради уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції - консультантом відділу юридичного забезпечення виконавчого апарату обласної ради.	
13.	Сприяння налагодженню міжнародних зв'язків та встановленню контактів із потенційними інвесторами, донорськими організаціями та фондами, фінансовими інституціями, що надають фінансову допомогу в реалізації програм та проєктів місцевого та регіонального розвитку, а також надають технічну підтримку в роботі електронних платформ.	Можливість отримання неправомірної вигоди в процесі налагодження міжнародних зв'язків та встановлення контактів з потенційними інвесторами, донорськими організаціями та фондами.	Існує ймовірність отримання неправомірної вигоди під час налагодження міжнародних зв'язків та встановлення контактів із потенційними інвесторами, донорськими організаціями та фондами, фінансовими інституціями, що надають фінансову допомогу в реалізації програм та проєктів місцевого та регіонального розвитку, а також надають технічну підтримку в роботі електронних платформ.	Недостатня прозорість у взаємодії з іноземними структурами та можливість втручання в роботу обласної ради.	Норми Закону України "Про інвестиційну діяльність".	Низький - 1	Середній - 2	Низький - 2	Продовження навчань стосовно етики та протидії корупції під час встановлення міжнародних контактів та роботи з інвесторами.	Не менше 1 разу на рік.	Відділ інвестиційної діяльності та проєктного менеджменту виконавчого апарату обласної ради.	У межах наявних ресурсів	Взято участь у навчанні стосовно етики та протидії корупції під час встановлення міжнародних контактів та роботи з інвесторами, у тому числі за підтримки міжнародних організацій, таких як ООН, OECD та інші.	
14.	Здійснення представництва інтересів обласної ради, управління майном обласної ради у судах.	Ймовірність впливу зацікавлених осіб на представників обласної ради під час підготовки документа для судового розгляду або безпосереднього представництва інтересів обласної ради у судовому процесі.	Існує ймовірність здійснення третіми особами або депутатами впливу на посадових осіб, які здійснюють представництво інтересів у суді, шляхом пропонування певних перелік або навчальних створення перешкод для здійснення професійної діяльності, що може сприяти виникненню корупційного чи пов'язаного з корупцією правопорушення.	Недобросовісність посадових осіб, які здійснюють представництво інтересів у суді. Недостатній контроль за діяльністю посадових осіб, які здійснюють представництво обласної ради у суді.	Норми Закону України "Про запобігання корупції". Загальні правила етичної поведінки посадових осіб місцевого самоврядування виконавчого апарату обласної ради, затверджені розпорядженням голови обласної ради від 22.07.2021 № 181.	Низький - 1	Середній - 2	Низький - 2	Здійснення уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції - консультантом відділу юридичного забезпечення виконавчого апарату обласної ради (уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції) управління майном обласної ради) моніторингу судових справ, у яких сторонами є обласна рада, управління майном обласної ради, в частині прийнятих рішень за такими справами тощо з метою встановлення та запобігання порушенням антикорупційного законодавства.	Не менше 1 разу на квартал.	Відділ юридичного забезпечення виконавчого апарату обласної ради, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції - консультант відділу юридичного забезпечення виконавчого апарату обласної ради, управління майном обласної ради.	У межах наявних ресурсів	Здійснено уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції - консультантом відділу юридичного забезпечення виконавчого апарату обласної ради (уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції) управління майном обласної ради) моніторингу судових справ, у яких сторонами є обласна рада, управління майном обласної ради, в частині вивчення підстав для їх відкриття, суті прийнятих рішень за такими справами тощо з метою встановлення та запобігання порушенням антикорупційного законодавства.	

Перший заступник голови обласної ради,
голова робочої групи з оцінювання корупційних
ризиків у діяльності Полтавської обласної ради

Олександр ЛЕМЕШКО

**Програма навчання, заходів з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування у
Полтавській обласній раді**

№	Тема та форма заходу	Термін проведення заходу	Цільова аудиторія	Особи, відповідальні за проведення заходу
1.	Проведення лекцій на тему: «Застосування положень Закону України «Про запобігання корупції» стосовно заходів фінансового контролю. Відповідальність за порушення вимог фінансового контролю». Вручення відповідних пам'яток.	Січень-лютий 2024-2026 років.	Працівники виконавчого апарату обласної ради, Управління майном обласної ради, депутати обласної ради.	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції – консультант відділу юридичного забезпечення виконавчого апарату обласної ради, Управління майном обласної ради.
2.	Проведення навчальних семінарів на тему: «Вимоги антикорупційного законодавства щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів».	Квітень, листопад 2024-2026 років.	Працівники виконавчого апарату обласної ради, Управління майном обласної ради, депутати обласної ради.	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції – консультант відділу юридичного забезпечення виконавчого апарату обласної ради, Управління майном обласної ради.

3.	Проведення навчальних семінарів на тему: «Правила етичної поведінки в рамках Закону України «Про запобігання корупції»».	Червень 2024-2026 років.	Працівники виконавчого апарату обласної ради, Управління майном обласної ради, депутати обласної ради.	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції – консультант відділу юридичного забезпечення виконавчого апарату обласної ради, Управління майном обласної ради.
4.	Проведення лекцій на тему: «Відповідальність за вчинення корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»». Вручення відповідних пам'яток.	Березень 2024-2026 років.	Працівники виконавчого апарату обласної ради, Управління майном обласної ради, депутати обласної ради.	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції – консультант відділу юридичного забезпечення виконавчого апарату обласної ради, Управління майном обласної ради.
5.	Проведення лекцій на тему: «Правовий статус та гарантії викривачів». Вручення відповідних пам'яток.	Липень 2024-2026 років.	Працівники виконавчого апарату обласної ради, Управління майном обласної ради, депутати обласної ради.	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції – консультант відділу юридичного забезпечення виконавчого апарату обласної ради, Управління майном обласної ради.
6.	Проведення навчальних семінарів на тему: «Поняття подарунку, обмеження їх отримання, настання юридичної відповідальності».	Серпень 2024-2026 років.	Працівники виконавчого апарату обласної ради, Управління майном обласної ради, депутати обласної ради.	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції – консультант відділу юридичного забезпечення виконавчого апарату обласної ради, Управління майном обласної ради.

7.	Проведення навчальних семінарів на тему: «Обмеження щодо сумісництва та суміщення з іншими видами діяльності».	Серпень 2024-2026 років.	Працівники виконавчого апарату обласної ради, Управління майном обласної ради.	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції – консультант відділу юридичного забезпечення виконавчого апарату обласної ради, Управління майном обласної ради.
8.	Проведення індивідуальних інструктажів для новопризначених осіб на тему: «Дотримання вимог антикорупційного законодавства».	В день призначення (обрання) на посаду.	Новопризначені працівники виконавчого апарату обласної ради, Управління майном обласної ради.	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції – консультант відділу юридичного забезпечення виконавчого апарату обласної ради, загальний відділ виконавчого апарату обласної ради Управління майном обласної ради.
9.	Проведення індивідуальних інструктажів для осіб, які звільняються на тему: «Обмеження наявні після припинення діяльності, пов'язаної з виконанням функцій держави, місцевого самоврядування». Вручення відповідних пам'яток.	Останній робочий день (день звільнення).	Працівники виконавчого апарату обласної ради, Управління майном обласної ради, які звільняються.	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції – консультант відділу юридичного забезпечення виконавчого апарату обласної ради, загальний відділ виконавчого апарату обласної ради Управління майном обласної ради.
10.	Направлення листів особам, які звільнилися стосовно обов'язку подання декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.	Січень-лютий 2024-2026 років.	Звільнені працівники виконавчого апарату обласної ради, Управління майном обласної ради.	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції – консультант відділу юридичного забезпечення виконавчого апарату обласної ради, загальний відділ виконавчого апарату обласної ради, Управління майном обласної ради.

11.	Проведення консультацій з питань основних положень та вимог антикорупційного законодавства України.	Постійно.	Працівники виконавчого апарату обласної ради, Управління майном обласної ради, депутати обласної ради.	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції – консультант відділу юридичного забезпечення виконавчого апарату обласної ради, Управління майном обласної ради.
-----	-----------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Перший заступник голови обласної ради,
голова робочої групи з оцінювання
корупційних ризиків у діяльності
Полтавської обласної ради**

Олександр ЛЕМЕШКО

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проєкту рішення «Про Антикорупційну програму Полтавської
обласної ради на 2024-2026 роки»

Розробник проєкту рішення: виконавчий апарат Полтавської обласної ради.
Проєкт рішення не є нормативно-правовим актом.

Мета: підвищення рівня довіри громадян до органів державної влади і органів місцевого самоврядування.

1. Підстава розроблення проєкту рішення

Підставою для прийняття рішення є завершення строку дії Антикорупційної програми Полтавської обласної ради на 2021-2023 роки та визначення засад загальної відомчої політики щодо запобігання та протидії корупції у діяльності обласної ради як органу місцевого самоврядування та заходів щодо їх реалізації.

2. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

Статтею 19 Закону України «Про запобігання корупції» визначено, що антикорупційні програми приймаються в обласних радах шляхом затвердження їх рішеннями.

Антикорупційна програма – це документ, виконання якого сприяє формуванню негативного ставлення працівників державних органів та юридичних осіб до корупції. Він визначає правила, стандарти і процедури щодо виявлення, протидії та запобігання корупції.

3. Суть проєкту рішення

Проєкт рішення передбачає затвердження Антикорупційної програми Полтавської обласної ради на 2024-2026 роки, що сприятиме ефективному застосуванню антикорупційного законодавства та підвищення рівня довіри громадян до органів державної влади та органів місцевого самоврядування.

4. Правові аспекти

Антикорупційна програма Полтавської обласної ради на 2024-2026 роки ґрунтується на Конституції України, законах України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про запобігання корупції», Методології управління корупційними ризиками, затвердженій наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 28 грудня 2021 року № 830/21 «Про вдосконалення процесу управління корупційними ризиками».

5. Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація рішення не потребує витрат з обласного бюджету.

6. Позиція заінтересованих осіб/органів/сторін

Підлягає обговоренню на засіданні постійної комісії обласної ради з питань забезпечення правоохоронної діяльності, боротьби з корупцією, забезпечення прав і потреб військових та учасників бойових дій.

7. Громадське обговорення

Проект Антикорупційної програми Полтавської обласної ради на 2024-2026 роки розміщено на офіційному веб-сайті Полтавської обласної ради, що забезпечує ознайомлення громадськості з його змістом.

За результатом розгляду та обговорення профільною комісією Громадської ради при Полтавській обласній державній адміністрації проекту Антикорупційної програми Полтавської обласної ради на 2024-2026 роки, погоджено його у запропонованій редакції.

8. Запобігання корупції

Проект рішення спрямований на запобігання та виявлення корупції у Полтавській обласній раді та діяльності депутатського корпусу.

9. Прогноз результатів

Дотримання антикорупційного законодавства України та підвищення рівня довіри громадян до Полтавської обласної ради як органу місцевого самоврядування.

**Заступник керівника апарату –
керуючий справами виконавчого
апарату обласної ради**

Тамара СИНЯВСЬКА