



## ПОЛТАВСЬКА ОБЛАСНА РАДА

### РОЗПОРЯДЖЕННЯ ГОЛОВИ ОБЛАСНОЇ РАДИ

28.03.2018

№ 56

Про створення робочої комісії щодо підготовки розгляду, прийняття та прискореного перегляду проектів регуляторних актів, віднесених до обласної ради

Керуючись частиною 7 статті 55 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», Законом України «Про прискорений перегляд регуляторних актів, прийнятих органами та посадовими особами місцевого самоврядування», з метою забезпечення ефективної діяльності щодо реалізації державної регуляторної політики:

1. Створити робочу комісію щодо підготовки розгляду, прийняття та прискореного перегляду проектів регуляторних актів, внесених до обласної ради та затвердити її склад (додається).
2. Затвердити Положення про робочу комісію щодо підготовки розгляду, прийняття та прискореного перегляду проектів регуляторних актів, внесених до обласної ради (додається).
3. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

**ГОЛОВА  
ОБЛАСНОЇ РАДИ**

**О.Ю. БІЛЕНЬКИЙ**

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Розпорядження голови  
Полтавської обласної ради  
28.03.2018 № 56

Склад робочої комісії щодо підготовки розгляду, прийняття та прискореного перегляду проектів регуляторних актів, внесених до обласної ради

- |                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| Холод<br>Євгеній Миколайович        | - перший заступник голови обласної ради,<br>голова робочої комісії   |
| Сагайдачний<br>Сергій Тимофійович   | - начальник управління майном обласної ради,<br>заступник голови робочої комісії   |
| Смотрицька<br>Людмила Олександрівна | - заступник начальника відділу з юридичного<br>забезпечення та кадрової роботи виконавчого<br>апарату обласної ради, секретар робочої<br>комісії |

Члени робочої комісії

- |                                |  |
|--------------------------------|--|
| Іванова<br>Ірина В'ячеславівна | - начальник відділу державної реєстрації<br>нормативно-правових актів Управління<br>реєстрації нормативно-правових актів, правової<br>роботи та правової освіти Головного<br>територіального управління юстиції у<br>Полтавській області (за згодою)       |
| Козій<br>Віталій Вікторович    | - начальник відділу з питань земельних відносин<br>та надкористування виконавчого апарату<br>обласної ради   |
| Тернова<br>Наталія Василівна   | - начальник відділу з юридичного забезпечення<br>та кадрової роботи виконавчого апарату<br>обласної ради   |
| Павлова<br>Світлана Василівна  | - головний спеціаліст відділу підприємництва та<br>тарифно-цінової політики управління<br>підприємництва, торгівлі та регуляторної<br>політики Департаменту економічного розвитку,<br>торгівлі та залучення інвестицій<br>облдержадміністрації (за згодою) |
| Юрченко<br>Вікторія Сергіївна  | - виконуючий обов'язки голови, завідувач<br>юридичного сектору Полтавського обласного<br>територіального відділення Антимонопольного<br>комітету України (за згодою)   |

Заступник керівника апарату –  
керуючий справами виконавчого  
апарату обласної ради

О.Г. Черкас

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Розпорядження голови  
Полтавської обласної ради  
28.03.2018 № 56

## **ПОЛОЖЕННЯ**

про робочу комісію щодо підготовки розгляду, прийняття та прискореного перегляду регуляторних актів, внесених до обласної ради

### **1. Загальні положення**

1.1. Робоча комісія щодо підготовки розгляду, прийняття та прискореного перегляду регуляторних актів, внесених до обласної ради (далі – Робоча комісія) є органом, створеним за розпорядженням голови обласної ради з метою підготовки розгляду, прийняття та прискореного перегляду регуляторних актів, внесених до обласної ради згідно статті 34 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», статті 3 Закону України «Про прискорений перегляд регуляторних актів, прийнятих органами та посадовими особами місцевого самоврядування», з метою запровадження демократичних принципів у сфері правового регулювання господарської діяльності.

1.2. Робоча комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, указами Президента України, постановами Кабінету Міністрів України, рішеннями обласної ради, розпорядженнями голови обласної ради та цим Положенням.

1.3. Голова, заступник голови, секретар та інші члени Робочої комісії працюють на громадських засадах.

1.4. Це Положення визначає перелік, функціональну спрямованість та порядок роботи Робочої комісії.

### **2. Порядок утворення Робочої комісії**

2.1. Склад Робочої комісії утворюється та затверджується розпорядженням голови Полтавської обласної ради.

2.2. До складу Робочої комісії входять посадові особи Полтавської обласної ради, Полтавської обласної державної адміністрації (за згодою), Полтавського обласного територіального відділення Антимонопольного комітету України (за згодою) та Головного територіального управління юстиції у Полтавській області (за згодою).

### **3. Функції та повноваження Робочої комісії**

3.1. Робоча комісія:

3.1.1. Планує діяльність з підготовки проектів регуляторних актів у порядку та у строки, визначені статтями 7, 13 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності»

3.1.1.2. План діяльності з підготовки проектів регуляторних актів затверджується рішенням Полтавської обласної ради.

3.1.1.3. У разі, якщо виникає необхідність підготовки проекту регуляторного акта, що не був внесений до плану діяльності з підготовки проектів регуляторних актів, розробник проекту регуляторного акта повинен не пізніше, ніж за 2-а тижні до дня подання проекту на розгляд відповідного регуляторного органу подати до цього органу інформацію про проект згідно з п. 3.1.1. цього Положення.

Внесення змін у відповідний план діяльності з підготовки регуляторних актів та їх оприлюднення здійснюється у спосіб, визначений п. 3.1.1. цього Положення. Проект акта не розглядається, якщо він не був внесений в план діяльності з підготовки проектів регуляторних актів з наступним оприлюдненням плану.

3.2. Перевіряє дотримання розробником проекту регуляторного акта вимог «Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта», затвердженої постановою Кабінету Міністрів України» від 11.03.2004 №308:

3.3. Організовує та забезпечує прискорений перегляд регуляторних актів згідно з вимогами Закону України «Про прискорений перегляд регуляторних актів, прийнятих органами та посадовими особами місцевого самоврядування».

#### **4. Порядок роботи Робочої комісії**

4.1. Засідання Робочої комісії скликається не пізніше, ніж за 3 робочих дні до дати його проведення. Порядок денний визначається головою Робочої комісії, виходячи з пропозицій членів Робочої комісії.

4.2. Засідання Робочої комісії скликається головою комісії, а в разі його відсутності – заступником, в міру необхідності та є правомочним, якщо в ньому бере участь не менш як половина її загального складу.

4.3. Засідання Робочої комісії веде її голова, а у разі відсутності голови або неможливості виконувати ним свої повноваження з інших причин, його функції виконує заступник голови Робочої комісії. У разі відсутності голови та заступника Робоча комісія зі свого складу визначає головуючого на засіданні.

4.4. Рішення Робочої комісії приймаються простою більшістю голосів від числа присутніх на засіданні. У випадку, коли голоси розділились порівну, прийнятим є рішення, за яке голосував голова Робочої комісії.

4.5. Секретар Робочої комісії має право надавати голові Робочої комісії та його заступнику пропозиції щодо організації проведення засідання Робочої комісії.

Секретар Робочої комісії:

1) формує порядок денний засідання Робочої комісії;

2) здійснює інформаційне забезпечення голови Робочої комісії та її членів з питань діяльності Робочої комісії;

3) організовує підготовку і проведення засідань Робочої комісії;

4) веде та подає на підпис голові Робочої комісії протоколи засідань та іншу документацію, що стосується роботи Робочої комісії;

5) узагальнює матеріали та подає звіт за результатами діяльності на підпис голові Робочої комісії.

4.6. Член Робочої комісії, який бере участь у її засіданні і не згоден з рішенням, прийнятим на засіданні, у тому числі з рішенням щодо включення або не включення регуляторного акта до того або іншого переліку, має право висловити у письмовій формі окрему думку, яка додається до відповідного протоколу засідання Робочої комісії.

4.7. Протоколи засідань Робочої комісії підписують голова та секретар.

## **5. Прикінцеві положення**

5.1. Усі зміни та доповнення до Положення про робочу комісію щодо підготовки розгляду, прийняття та прискореного перегляду регуляторних актів, внесених до обласної ради вносяться у порядку, встановленому для його прийняття.

5.2. Організаційне забезпечення діяльності Робочої комісії здійснює відділ з юридичного забезпечення та кадрової роботи, а також відділ з питань земельних відносин та надрокористування виконавчого апарату обласної ради.

Заступник керівника апарату –  
керуючий справами виконавчого  
апарату обласної ради

О.Г. Черкас