

**Обґрунтування технічних та якісних характеристик предмета закупівлі,
розміру бюджетного призначення та очікуваної вартості предмета
закупівлі**

Предмет закупівлі: Послуги у сфері інформатизації, а саме послуги забезпечення функціонування та супроводу інформаційно-комунікаційної системи «Єдиний веб-портал «SMART REGION Полтавської області»

Код ДК 021:2015: 021:2015 72250000-2 Послуги, пов'язані з системами та підтримкою, 72253200-5 Послуги з підтримки систем Єдиного закупівельного словника.

Ідентифікатор плану закупівлі: UA-2023-01-30-017087-a

Ідентифікатор закупівлі: UA-P-2023-01-30-005723-a

Розмір бюджетного призначення, очікуваної вартості предмета закупівлі:

Закупівля проводиться згідно з розрахунком витрат до кошторису Полтавської обласної ради на 2023 рік, на виконання пункту 2.3 напряму 2 «Розвиток територіальних громад області» Напрямів діяльності та заходів Програми розвитку місцевого самоврядування у Полтавській області на 2021 – 2023 роки, затвердженої рішенням пленарного засідання другої сесії Полтавської обласної ради восьмого скликання від 29.12.2020 № 58 «Про затвердження Програми розвитку місцевого самоврядування у Полтавській області на 2021 – 2023 роки» (зі змінами) з метою забезпечення функціонування та супроводу інформаційно-комунікаційної системи «Єдиний веб-портал «SMART REGION Полтавської області».

Розмір бюджетного призначення та/або очікувана вартість предмета закупівлі: обласний бюджет Полтавської області, 700 000,00 грн (сімсот тисяч гривень 00 копійок) з ПДВ.

Очікувана вартість предмета закупівлі була визначена із застосуванням Примірної методики визначення очікуваної вартості предмета закупівлі затвердженої наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 18.02.2020 № 275 методом порівняння ринкових цін очікуваної вартості на підставі даних ринку загальнодоступної відкритої інформації про ціни, що міститься в мережі Інтернет у відкритому доступі. А також аналізу технічних характеристик про аналогічні закупівлі, розміщені на сайті <https://prozorro.gov.ua>.

Вимоги до якості, технічне завдання:

Послуги у сфері інформатизації, а саме послуги забезпечення функціонування та супроводу інформаційно-комунікаційної системи «Єдиний веб-портал «SMART REGION Полтавської області» за Кодом ДК 021-2015: 72250000-2 Послуги, пов'язані з системами та підтримкою, 72253200-5 Послуги з підтримки систем

Технічна специфікація:

1. Забезпечити функціонування модуля «Матеріальна допомога» та додавання його до загальної структури інформаційно-комунікаційної системи «Єдиний веб-портал «SMART REGION Полтавської області»» (далі – Система).

Дизайн макету сторінки, її структура, пункти меню, механізм взаємодії з авторизованим/не авторизованим користувачем розробляється і погоджується із Замовником в обов'язковому порядку.

На головній сторінці Модуля повинні бути відображені:

- назва модуля «Матеріальна допомога»;
- текст модуля;
- подані заявки не відображаються для звичайних користувачів;
- кількість поданих заявок;
- меню «Про допомогу»;
- меню «Документи»;
- меню «Новини»;
- «Увійти».

Обов'язковим є відображення тривалості етапів перебігу: «подача заявок», «розгляд заявок», «фінансування» із зазначенням кількості поданих заявок, відібраних заявок та профінансованих.

Терміни встановлює адміністратор. Таймер – відлік часу «До початку подачі заявок», «До завершення подачі».

Меню «Про допомогу» має містити текстову інформацію та можливість завантаження файлів з розширенням jpg. Обов'язковим є відображення кількості поданих заявок та загальної суми фінансування за роками за прикладом <https://smartregion.pl.ua/pb/projects/6>.

Меню «Документи» має відображати завантажені файли з різним розширенням за прикладом <https://smartregion.pl.ua/documents/pb>.

Меню «Новини» має функціонувати за прикладом <https://smartregion.pl.ua/news/pb>.

Адміністратору доступні наступні функції:

- заповнення та редагування інформації в меню «Про допомогу»;
- заповнення заявки, її редагування та публікація;
- редагування головного меню (текст, банер, лінійка);
- встановлення та зміна статусу заявок;
- завантаження файлів у меню «Документи»;
- можливість здійснювати усі зазначені функції групою адміністраторів.

Меню «Допомога» має відображатися за прикладом <https://smartregion.pl.ua/faqs/pb> з можливістю додавати поля в адмін-панелі.

Меню «Відео» має відображатися за прикладом <https://smartregion.pl.ua/videos/pb> з можливістю додавати поля в адмін-панелі. Система управління контентом модуля повинна забезпечити Адміністратору можливість виконання дій, описаних вище. Адміністративна частина (погоджується з керівником проєкту Замовника та може доповнюватися в процесі надання послуг):

- створення нових сесій модуля;
- заповнення заявки, її редагування та публікація;
- встановлення та зміна статусу заявки (система має підраховувати кількість заявок зі статусом «Профінансовано»);
- функція «Завантажити звіт фінансування заявок» за прикладом звітів інших модулів тощо.

Користувачу доступні наступні функції:

- авторизація та доступ до особистого кабінету з полями «Профіль»: фото, ПІБ, населений пункт, дата народження, електронна пошта, номер телефону; «Мої заявки» (автором яких є користувач).
- Форма заявки повинна містити наступні розділи:
- Прізвище, ім'я, по батькові (до 15 слів) – обов'язкове,
- електронна адреса - обов'язкове,
- контактний номер телефону – обов'язкове, не оприлюднюється.

Обов'язково передбачити рядок з можливістю обрати Прізвище, ім'я, по батькові депутата з випадаючого списку.

- копія паспорта заявника (сторінки 1, 2; 3-6 (в разі необхідності), сторінку з вказаним місцем проживання) або копію ID-картки з Витягом із державного демографічного реєстру;
- реєстраційний номер облікової картки платника податків (ідентифікаційний номер) або довідку (штамп у паспорті) органів державної податкової служби про відмову від ідентифікаційного номеру через свої релігійні або інші переконання;
- оригінал акту обстеження матеріально-побутових умов заявника (згідно з додатком 1 до Положення);
- інформація про реквізити карткового рахунку у банківській установі (у випадку, якщо заявник бажає отримати допомогу на особистий рахунок);
- документи, що підтверджують родинні стосунки (свідоцтво про народження, свідоцтво про шлюб та інше), у разі якщо допомога надається членам сім'ї заявника;
- довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, відповідно до Порядку оформлення і видачі довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 1 жовтня 2014 року № 509;
- інші документи, що підтверджують необхідність надання допомоги.

Орієнтовний алгоритм роботи вкладки «Матеріальна допомога»:

- Користувач 1 (Фіз.особа) авторизується шляхом ЕЦП або BankID (перелік банків).
- Користувач 1 натискає кнопку «Подати заявку» на головній сторінці вкладки «Матеріальна допомога».
- Користувач 1 заповнює поля заявки відповідно до вимог Положення (зі змінами), обирає ПІБ депутата обласної ради з випадаючого списку.

- Користувач 2 авторизується шляхом ЕЦП або BankID (перелік банків).
- Користувач 2 переглядає заявки у власному кабінеті та змінює їх статус на «Розглянуто»/ «На доопрацювання»/ «Для фінансування» тощо. До заявок зі статусом «До фінансування» Користувач 2 обов'язково додає заяву та підписує документ за допомогою КЕП (Кваліфікований електронний підпис) або додає скановану версію з підписом.
- Користувач 3 (адміністратор) перевіряє заявки, після фінансування змінює статуси на «Допомогу надано».

2. Привести у відповідність згідно чинного законодавства засобів аутентифікації користувачів інформаційно-комунікаційної(далі – Система).

Дизайн макету сторінки, її структура, пункти меню, механізм взаємодії з авторизованим/не авторизованим користувачем розробляється і погоджується із Замовником в обов'язковому порядку.

Користувач може авторизуватися в Системі як на порталі, так і через МБ.

1.1. Сторінка авторизації

Сторінка авторизації містить:

- хедер;
- текст заголовка: «Вхід»;
- текст: «Увійдіть у свій обліковий запис або зареєструйтеся (або зареєструйтеся – активне посилання на сторінку реєстрації)»;
- інпути:
- пошта (адреса електронної пошти)*;
- пароль*.
- чек-бокс «Запам'ятати мене» та активне посилання «Забули пароль?», яке веде на сторінку відновлення паролю. Форма авторизації містить активне посилання:
- кнопка «Вхід»;
- активне посилання «Увійти в інший обліковий запис?»;
- нижній футер (пропонується Виконавцем, погоджується з керівником проєкту);
- на всіх полях повинна бути відповідна валідація.

1.2. Відновлення пароля

Користувач може відновити пароль до свого облікового запису в Системі.

Сторінка відновлення пароля містить:

- хедер;
- текст заголовка: «Відновити пароль»;
- текст: «Введіть адресу Вашої пошти»;
- інпути:
- пошта (адреса електронної пошти)*;
- кнопка «Відновити».
- активне посилання «Увійти в інший обліковий запис?»;
- нижній футер (пропонується Виконавцем, погоджується з Замовником).

* на полі «Пошта» повинна бути відповідна валідація через «@»

Після натискання на кнопку «Відновити» відкривається сторінка «Відновлення пароля» з вмістом:

«Ми відправили вам лист з посиланням для зміни пароля. Будь ласка, перевірте свою електронну пошту і натисніть на посилання, щоб продовжити.»

Користувачеві приходить лист з наступним вмістом:

«Вітаємо, Name!

Ви отримали цей лист, тому що Ви запросили відновлення пароля на Щоб скинути пароль, перейдіть за наступним посиланням або скопіюйте і вставте його в веб-браузер:

посилання

Якщо ви не хочете змінювати свій пароль, видаліть цей лист. »

Перейшовши за цим посиланням, користувач потрапляє на сторінку «Відновлення пароля», яка містить:

- текст «Введіть новий пароль нижче»;
- інпути:
- новий пароль;
- пароль ще раз.
https://drive.google.com/drive/folders/1kvpf4zy6GhwTfPIQ8pD-qwwX_nz489nx
- кнопка «Підтвердити».

Після натискання кнопки «Підтвердити» завантажується головна сторінка, користувач автоматично авторизований.

* на всіх полях повинна бути відповідна валідація.

1.3. Засоби аутентифікації

1.3.1. Загальна характеристика засобів аутентифікації

Підключення до сервісу аутентифікації користувачів Системи здійснюється з метою електронної ідентифікації та аутентифікації користувачів через схеми ідентифікації ID-gov.ua (ID diia) або Smart-ID.

1.3.1.1 Загальна характеристика сервісу аутентифікації:

Підключення до сервісу аутентифікації користувачів Системи здійснюється з метою електронної ідентифікації та аутентифікації користувачів через схеми ідентифікації (електронний підпис, Дія.Підпис, BankID). Система під час функціонування взаємодіє з серверами прикладних систем, користувачами (клієнтами) прикладних систем, із схемами електронної ідентифікації Надавачів, схемами електронної ідентифікації інших постачальників послуг з електронної ідентифікації, у тому числі з серверами мобільного підпису (операторів мобільного зв'язку), та серверами банківської ідентифікації, підключених до проміжного вузлу електронної ідентифікації (хабу) Банк ID НБУ. Схеми електронної ідентифікації Надавачів, схеми електронної ідентифікації інших постачальників послуг з електронної ідентифікації, у тому числі сервери мобільного підпису (операторів мобільного зв'язку), та сервери банківської ідентифікації, підключені до проміжного вузлу електронної ідентифікації (хабу) Банк ID НБУ, повинні відповідати вимогам

законодавства щодо захисту інформації та мати дозвільні документи сфери технічного та криптографічного захисту інформації, у тому числі, відповідати Вимогам до засобів електронної ідентифікації, рівнів довіри до засобів електронної ідентифікації для їх використання у сфері електронного урядування, затверджених наказом Державного агентства з питань електронного урядування України від 27.11.2018 № 86. Порядок взаємодії складових частин Системи під час ідентифікації користувача (клієнта) на сервері прикладної системи реалізується відповідно до протоколу OAuth 2.0. Для ідентифікації серверів прикладних систем на сервері ідентифікації, відповідні прикладні системи попередньо реєструються на сервері ідентифікації та згідно протоколу OAuth для кожної прикладної системи встановлюються наступні параметри: – ідентифікатор прикладної системи `client_id`, який однозначно ідентифікує прикладну систему (значення ідентифікатора наведено для тестової прикладної системи зареєстрованої на тестовому сервері ідентифікації); – секретна строчка доступу `client_secret`, за якою сервер ідентифікації буде видавати серверу прикладної системи маркер доступу - `access token`; – сертифікат відкритого ключа протоколу розподілу ключів прикладної системи, який призначений для направленою шифрування отриманої інформації про користувача (клієнта) при передачі між сервером ідентифікації та сервером прикладної системи.

Використані технології: Html, css, javascript, ruby on rails.

3. Доопрацювати функціонал вкладки «Краудфандинг» у структурі Системи (підключення платіжної системи).

Після надання послуг із забезпечення функціонування та супроводу інформаційно-комунікаційної системи «Єдиний веб-портал «SMART REGION Полтавської області» подальша консультативна підтримка Замовника здійснюється протягом 12 місяців.

Послуга має бути виконана якісно в термін, який вказаний в оголошенні.